

Setomaa edendüsfond

1. SEF eesmärk

MTÜ Setomaa Liit juures asuv Setomaa edendüsfond (SEF) on loodud rahaliste vahendite sihipärase kogumiseks ja sihtotstarbelise jagamiseks, et innustada Setomaal elavaid inimesi, tegutsevaid ettevõtjaid ja külakogukondasid teostama oma häid ideid, mis arendavad elu Setomaal.

2. SEF vahendid

2.1. Vahendid SEF tegevuseks pärinevad järgmistest allikatest:

- annetused juriidilistelt isikutelt;
- annetused füüsilistelt isikutelt;
- toetused;
- fondi tegevusest laekuv tulu.

2.2. Annetusi sularahas vastu ei võeta, annetused võetakse vastu ainult pangaülekandega.

3. SEF vahendite kasutamine

3.1. SEF annab toetusi, stipendiume õppe-, teadus- loome-, sporditöök ning laenusid projektidele, mille eesmärk aitab kaasa SEF eesmärgi saavutamisele.

3.2. SEF tuge võivad taotleda füüsilised ja juriidilised isikud ning seltsingud.

3.3. Taotleja peab toetuse, laenu või stipendiumi saamiseks vormikohase esitama taotluse, milles selgitab

- oma eesmärgi;
- kavandatud tulemusi;
- kavandatud tegevusi (sh investeeringud);
- eelarvet.

3.4. Taotleda saab maksimaalselt 10 tuhat eurot ühe projekti teostamiseks.

4. Taotluste hindamine

4.1. Taotlusi saab esitada kaks korda aastas: 1. aprilliks ja 1. oktoobriks.

4.2. Taotluste hindamiseks kinnitab komisjoni Setomaa Liidu nõukogu.

4.3. Komisjoni nimetatakse

- Seto Kongressi Vanemate Kogu esindaja;
- Setomaa Vallavalitsuse esindaja;
- Setomaa Vallavolikogu esindaja;
- Seto Kuningriigi kroonikogu esindaja;
- annetajate esindaja, kes loositakse välja nende annetajate hulgast, kes on panustanud fondi vähemalt 50 eurot ning avaldanud soovi komisjoni töös osaleda.

4.4. Komisjon otsustab, kuidas raha jaguneb järgmiste valdkondade vahel:

- lennukate ideede tasku;
- külavanemate, külaseltside, küladevahelise võrgustike ja teenuste tasku;
- ettevõtluse alustamise ja arendamise tasku.

4.4. Taotlejad saavad võimaluse tutvustada komisjonile oma taotlust. Komisjoni liikmed saavad esitada taotlejale asjakohaseid küsimusi ja nõuda lisamaterjale.

4.5. Komisjoni iga liige hindab skaalal 1-4 iga taotluse vastavust SEF eesmärgile ning seda, kas plaanitud tegevused aitavad saavutada seatud eesmärki. Komisjoni liikmete antud hindepunktide summeerimise tulemusena moodustuvad pingeread erinevates taskutes.

4.6. Komisjoni koosolekul toimuvad läbirääkimised, mille tulemusena koostatakse konsensuslik pingerida.

4.7. Kõikidele taotlejatele saadetakse kirjalik vastus otsusest taotluse rahuldamise või mitterahuldamise kohta hiljemalt kümne tööpäeva jooksul pärast komisjoni koosolekut.

5. Toetuse, laenu, stipendiumi väljamaksmine

5.1. Komisjoni positiivse otsuse korral esitab toetuse, stipendiumi või laenu saaja allkirjastatud kinnituskirja. Kinnituskirjas võtab ta endale kohustuse teostada vastavalt oma taotlusele tegevused, esitada kokkulepitud tähtjaks vormikohane tagasiside tulemustest, samuti kohustuse tagastada saadud vahendid, kui tegevused jäävad ellu viimata. Laenu saaja võtab kinnituskirjas endale ka kohustuse tagastada laenusumma kokkulepitud tähtjaks.

5.2. Setomaa Liit maksab stipendiumi või laenu ülekandega välja kümne (10) tööpäeva jooksul pärast kinnituskirja saamist. Setomaa Liit maksab 90 protsenti toetusest välja kümne (10) tööpäeva jooksul pärast kinnituskirja saamist ning 10 protsenti kümne (10) tööpäeva jooksul pärast projekti teostamist.

6. Andmete töötlemine

6.1. SEF tegevuse korraldamisel kehtivad andmete töötlemise põhimõtted. Andmeid võib edastata kolmandatele osapooltele üksnes annetaja või taotleja eelneva nõusoleku korral või seaduses sätestatud alusel. Andmete vastutav töötleja on MTÜ Setomaa Liit.

6.2. Annetajal, kes soovib osaleda komisjoni töös, tuleb esitada järgmised andmed: nimi, e-posti aadress ja telefoninumber. Neid andmeid kasutatakse komisjoni tööst teavitamiseks.

6.3. Toetuse, stipendiumi ja laenu taotlejal tuleb esitada taotlusvormil küsitud andmed. Neid andmeid kasutatakse taotluse ja toetuse menetlemisel.

6.4. MTÜ Setomaa Liit säilitab andmeid nii kaua, kui neid on vaja andmete kasutamise eesmärgi saavutamiseks või seadusest tulenevate nõude aegumistähtaegade saabumiseni ja seadusest tuleneva dokumendi säilitustähtaja saabumiseni (vastavalt raamatupidamise seadusele 7 aastat).

Taotlus Setomaa edendüsfondile

Taotluse esitamise kuupäev	
Taotleja nimi	
Isikukood / registrikood	
Juriidilisest isikust taotleja esindaja	
Telefon	
E-post	
Konto omaniku nimi ja number	
Projekti pealkiri	
Eesmärk, mille saavutamiseks taotletakse vahendeid	
Kavandatud tulemused	
Kavandatud tegevused	
Tegevuste elluviimise periood	
Palun märkige, mida taotlete	Stipendium
	Toetus
	Laen
Taotletav summa	
Tagasiside andmise tähtaeg	
Laenu tagastamise tähtaeg	

Kinnituskiri Setomaa edendüsfondile

Kinnitan, et

(Toetuse / laenu / stipendiumi saaja nimi)

- esitab projekti elluviimisest vormikohase tagasiside hiljemalt
- tagastab laenu hiljemalt
- tagastab saadud toetuse, stipendiumi, laenu, kui projekt jääb teostamata;

Toetuse / Laenu / Stipendiumi saaja esindaja allkiri.

Allkirjastamise kuupäev

Projekti teostamise tagasiside Setomaa edendüsfondile

Tagasiside esitamise kuupäev	
Taotleja nimi	
Isikukood / registrikood	
Juriidilisest isikust taoleja esindaja	
Telefon	
E-post	
Projekti pealkiri	
Lühiülevaade tegevustest, saavutatud tulemustest? Hinnang püstitatud eesmärgi saavutamisele.	