

SETOMAA LIIDU PÕHIKIRI

§ 1 Üldsätted

- 1.1 Mittetulundusühingu (edaspidi „Ühing”) eestikeelne nimi on: Setomaa Liit.
- 1.2 Ühingu ingliskeelne nimi on: Union of Setomaa. Ühingu venekeelne nimi on: Союз Сетомая.
- 1.3 Ühingu ja tema juhatuse asukoht on Setomaa vald, Võrumaa.
- 1.4 Ühing tegutseb avalikes huvides, ühiskonna kui terviku eesmärkide saavutamiseks, aidates ühiskonna ebasoodsamates tingimustes olevaid rühmi. Ühiskonna ebasoodsamates tingimustes olevateks rühmadeks käesoleva põhikirja mõistes on Setomaal elavad ja tegutsevad isikud, kes majanduslikult, infrastruktuuriliselt või sotsiaalselt on ebasoodsamates tingimustes ja vajavad ühingu eesmärkidele vastavat toetust.
- 1.5 Ühingu tegevus on heategevuslik, mittetulunduslik ja poliitiliselt erapooletu. Ühingu eesmärgi saavutamiseks heategevuslikult toetatavad tegevused ja toetuse laad on sätestatud põhikirja §-s 3.

§ 2 Ühingu eesmärgid on

- 2.1 Seto etnilise kultuuri säilitamine, edendamine ja tutvustamine, kultuuripärandi väärtustamine;
- 2.2 Setomaa sotsiaalse ja majandusliku arengu toetamine ning ühiskondlik heaolu parendamine;
- 2.3 Setomaa elukeskkonna väärtustamine, õppimis- ja ettevõtlusvõimaluste arendamine;
- 2.4 Setomaa elanike ühishuvide esindamine ja kaitsmine kõigis eluvaldkondades, sellealase koostöö arendamine.

§ 3 Eesmärgi saavutamiseks Ühing tegutseb avalikes huvides kasumit mittetaotleval viisil kasutades selleks Ühingu vahendeid:

- 3.1 korraldab üritusi, koolitusi, arvamusuuringuid ja teeb vajadusel ettepanekuid õigusaktide muutmiseks ja vastuvõtmiseks;
- 3.2 koostab ja viib ellu projekte ning osaleb oma eesmärgiga seonduvates projektides, üritustes, koolitustes;
- 3.3 toetab oma tegevusega ja rahaliste vahenditega, sh vajadusel toetuste, laenude ja sildfinantseerimise abil avalikele huvidele vastavate ürituste korraldamist ja projektide elluviimist, sealhulgas infrastruktuuri ning kohaliku ettevõtluse arendamist Setomaal;
- 3.4 annab füüsilistele isikutele välja stipendiume õppe- ja teadustööks ning loominguks ja sporditegevuseks või muuks tegevuseks, mis vastab Ühingu eesmärgile;
- 3.5 teostab muud tegevust, mis vastab Ühingu eesmärgile;
- 3.6 järgib Tulumaksuseaduse § 11 (lõikes 2) sätestatud nõudeid ja piiranguid.

§ 4 Ühingu õigused

- 4.1 Ühing on eraõiguslik juriidiline isik kõigi sellest tulenevate õiguste ja kohustustega.
- 4.2 Ühing võib viia läbi tulundusüritusi või tegeleda majandustegevusega seadusega sätestatud ulatuses, kusjuures majandustegevuse kaudu tulu saamine ei ole Ühingu eesmärk ega põhitegevus; Ühingu tulu kasutatakse põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

§ 5 Ühingu majandusaasta

- 5.1 Ühingu majandusaasta on kalendriaasta, algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

§ 6 Ühingu vara

- 6.1 Ühingu vara moodustub:

- 6.1.1 liikmelisuse alusel tasutud maksetest;
- 6.1.2. annetustest, toetustest, eraldistest;
- 6.1.3. Ühingu majandustegevuse tuludest;
- 6.1.4. muudest seaduslikest tuludest.
- 6.2. Ühing valdab, kasutab ja käsutab oma vara vastavuses põhikirja sätetega. Ühingu vara kasutatakse Ühingu eesmärgi saavutamiseks.
- 6.3 Ühing ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele.
- 6.4 Ühingu halduskulud vastavad tema tegevuse iseloomule ja põhikirjalistele eesmärkidele.
- 6.5 Ühingu töötajale ja juhtimis- või kontrollorgani liikmele makstav tasu ei ületa samasuguse töö eest ettevõtluses harilikult makstavat tasu.

§ 7 Liikmed

- 7.1 Ühingu liikmeteks saavad olla kohalikud omavalitsused, mittetulundusühingud ja sihtasutused, mis osalevad Ühingu eesmärkide elluviimisel ja täidavad põhikirja nõudeid. Liikmeks saab olla mittetulundusühing ja sihtasutus, mis on tegutsenud vähemalt 15 aastat Setomaa ja seto kogukonna kui terviku arendamiseks.
- 7.2 Liikmeks vastuvõtmine ja Ühingust väljaarvamine toimub juhatuse otsuse alusel 3 kuu jooksul avalduse esitamisest.
- 7.3 Liikmeks vastuvõtmisest võib keelduda, kui liikmeks astuja ei vasta põhikirjale, liikmeks vastuvõtmine on vastuolus seadusega või kui liikmeks astuja on varem Ühingust välja arvatud põhikirjaliste kohustuste mittetäitmise tõttu. Otsusest teatab juhatus liikmele kirjalikult 2 nädala jooksul otsuse vastuvõtmisest.
- 7.4 Liikmeks vastuvõtmisest keeldumise ja Ühingu liikmest väljaarvamise otsus peab olema põhjendatud. Otsuse võib 1 kuu jooksul vaidlustada üldkoosolekule esitatavas kaebuses, üldkoosoleku otsus on lõplik.
- 7.5 Liikmel on õigus Ühingust välja astuda kirjaliku avalduse alusel. Väljaastumise aeg on avalduse esitamise aasta majandusaasta lõpp, kui avaldus esitati vähemalt kuu aega enne majandusaasta lõppu. Hilisemal avalduse esitamisel on väljaastumise aeg järgmise majandusaasta lõpp.
- 7.6 Liikmelisus tekib pärast liikmeks astumise maksu tasumist.
- 7.7 Liikmelisus lõpeb:
 - 7.7.1 liikme väljaastumise korral;
 - 7.7.2 liikme tegevuse lõppemise korral;
 - 7.7.3 liikmest väljaarvamise korral.
- 7.8 Ühingu liikme võib välja arvata:
 - 7.8.1 kui liikme tegevus on vastuolus Ühingu eesmärkide ja tegevusega;
 - 7.8.2 liige ei ole tasunud oma liikmemaksu ühe (1) kuu jooksul arve esitamisest ja ei tasu seda ka pärast kirjalikku meeldetuletust 10 päeva jooksul;
 - 7.8.3 liige ei täida Ühingu põhikirja või juhtorganite otsustega talle pandud kohustusi;
 - 7.8.4 liige on olulisel määral kahjustanud Ühingu huve või mainet.
- 7.9 Ühingust väljaastumisel ning väljaarvamisel ei tagastata mingeid liikme poolt Ühingusse tehtud sissemaksid.

§ 8 Liikmete õigused ja kohustused

- 8.1 Ühingu liikmel on õigus:
 - 8.1.1 osaleda üldkoosolekul ja valida Ühingu juhtimis- ja kontrollorganite liikmed;
 - 8.1.2 osaleda Ühingu tegevuses ning saada teavet Ühingu põhikirjalisest tegevusest;
 - 8.1.3 maksta täiendavat liikmemaksu või sihtfinantseeringut;

8.1.4 astuda Ühingust välja.

8.2 Liige on kohustatud:

8.2.1 maksma liikmemaksu üldkoosoleku poolt määratud suuruses ja tähtaegadel. Liikmemaksu tasumisega viivitamisel on liikmel kohustus tasuda viivist 1% tasumata summalt kuus. Ühingust väljaastuja peab tasuma liikmemaksu kuni liikmelisuse lõppemise ajani. Üldkoosolekul on õigus rakendada liikmemaksu erinevatele liikmetele erinevas suuruses.

8.2.2 täitma Ühingu põhikirja ja juhtorganite otsuseid.

§ 9 Ühingu juhtimine

Ühingul on järgmised organid:

9.1 üldkoosolek;

9.2 nõukogu;

9.3 juhatus.

§ 10 Üldkoosolek

10.1 Ühingu kõrgem juhtorgan on liikmete üldkoosolek, korraline üldkoosolek toimub 1 kord aastas.

10.2 Liiget esindab üldkoosolekul KOKS § 35 lg. 4 alusel vallavalitsuse poolt valla volikogu liikmete hulgast nimetatud esindaja. Vallavolikogu esitab vallavalitsusele oma ettepaneku esindaja nimetamiseks üldkoosolekule. Mittetulundusühingust ja sihtasutusest liiget esindab juhatuse liige või tema poolt volitatud isik.

10.3 Üldkoosoleku pädevus:

10.3.1 põhikirja ja eesmärgi muutmine;

10.3.2 juhatuse esimehe valimine ja tagasikutsumine, juhatuse liikmete kinnitamine ja vabastamine juhatuse esimehe ettepanekul; juhatuse esimehele ja liikmetele makstava tasu suuruse ja maksmise korra määramine;

10.3.3 audiitori valimine;

10.3.4 aastaaruande ja audiitori järeldusotsuse kinnitamine;

10.3.5 tegevuskava ja eelarve kinnitamine;

10.3.6 liikme sisseastumismaksu ja liikmemaksu suuruse ja maksetähtaegade kehtestamine;

10.3.7 muude küsimuste otsustamine, mis ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

10.4 Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt üks kord aastas.

10.5 Juhatus teatab korralise üldkoosoleku kokkukutsumisest vähemalt üks kuu ette, näidates teates koosoleku toimumise kuupäeva, asukohta ja päevakorra. 1/5 liikmetest võib 3 päeva jooksul koosoleku kutse saamisest nõuda päevakorra täiendamist, muutunud päevakorrast teatab juhatus liikmetele hiljemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumist.

10.6 Erakorralise üldkoosoleku kutsub juhatus kokku nõukogu või juhatuse otsusel või vähemalt 1/10 Ühingu liikmete nõudmisel.

10.7 Igal Ühingu liikmel on otsuste tegemisel üldkoosolekul üks hääl.

10.8 Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid, kui tema kokkukutsumisel on järgitud kõiki seadusest ja käesolevast põhikirjast tulenevaid nõudeid.

10.9 Üldkoosoleku otsuse vastuvõtmine:

10.9.1 Üldjuhul on otsus vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud liikmetest.

10.9.2 Ühingu eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek; eesmärgi muutmist otsustaval üldkoosolekul mitteosalenud liikme nõusolek peab olema esitatud kirjalikult.

10.9.3 Põhikirja muutmiseks on vajalik, et selle poolt on 3/4 koosolekul osalenud liikmetest.

§ 11 Nõukogu

11.1 Nõukogu on Ühingu juhtorgan, mis üldkoosolekute vahelisel ajal koordineerib Ühenduse tegevust ja nõustab juhatust. Nõukogu koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte vähem kui 4 korda aastas.

11.2 Nõukogu on 3-7 liikmeline. Ühingu liikme esindaja nõukogus on vallavanem, mittetulundusühigust ja sihtasutusest liiget esindab juhatuse liige või tema poolt volitatud isik.

11.3 Nõukogu koosseisu saavad kuuluda kaasatavad liikmed – spetsialistid. Kaasatava nõukogu liikme nimetab põhikirja p.11.2 korras valitud nõukogu.

11.4 Nõukogu liiget ei saa esindada volituse alusel.

11.5 Nõukogu pädevus:

11.5.1 tegevuskava ja eelarve projekti koostamine koos juhatusega ning selle esitamine üldkoosolekule kinnitamiseks;

11.5.2 Ühingu huvides ühenduse pidamine valitsusasutuste, poliitiliste ja kutseorganisatsioonidega, komiteede, foorumite jt. organisatsioonidega.

11.5.3 juhatuse tegevuse, raamatupidamise ja tehingute kontrollimine;

11.5.4 eelarve ja tegevuskava täitmise ning juhatuse koostatud aastaaruande kontrollimine, tutvumine audiitori järeldusotsusega ja kaasettekande tegemine üldkoosolekule kontrollitud dokumentide kohta;

11.5.5 tegevuskava ja eelarve täiendamine üldkoosolekute vahelisel ajal.

11.6 Nõukogu töö juhib nõukogu esimees, kes jagab tööülesanded nõukogu liikmete vahel ja kutsub kokku nõukogu koosolekud, valmistades koos juhatusega ette nõukogu koosoleku päevakorra.

11.7 Nõukogu esimehe kohustusi täidavad rotatsiooni korras põhikirja p. 11.2 korras nimetatud nõukogu liikmed volituste tähtajaga iga liige 1 aasta. Põhikirja p. 11.3 alusel kaasatav liige ei saa olla nõukogu esimees.

11.8 Nõukogu on pädev otsuseid vastu võtma, kui kohal on pooled liikmed. Häälte võrdsel jagunemisel otsustab nõukogu esimehe hääl. Nõukogu liige ei saa hääletamisel jääda erapooletuks.

11.9 Nõukogu koosolekutel osaleb juhatuse esimees.

11.10 Nõukogu võib kutsuda koosolekule juhatuse liikmed ja teisi isikuid vastavalt vajadusele.

11.11 Nõukogu võib otsuseid vastu võtta kirjaliku hääletamise teel.

§ 12 Juhatus

12.1 Juhatus on Ühingu alaliselt tegutsev juhtimis- ja esindusorgan. Juhatus koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele.

12.2 Ühingu juhatus on 1-3 liikmeline. Juhatus liikmed on juhatuse esimees, kes valitakse üldkoosoleku poolt volituste tähtajaga 4 aastat, ja kuni 2 juhatuse liiget, kes nimetatakse üldkoosoleku poolt juhatuse esimehe ettepanekul.

12.3 Ühingut esindab kõigis õigustoimingutes juhatuse liige.

12.4 Juhatus pädevus:

12.4.1 Ühingu juhtimine ja esindamine;

12.4.2 Ühingu tegevuskava ja eelarve eelnõu koostamine koos nõukoguga ja esitamine üldkoosolekule

12.4.3 Ühingu tegevuskava ja eelarve elluviimine koos nõukoguga;

12.4.4 tegevuseks vajalike lepingute sõlmimine;

12.4.5 tegevuseks vajalike projektide koostamine ja elluviimise korraldamine ja vajadusel töögruppide moodustamine;

12.4.6 Ühingu raamatupidamise korraldamine vastavalt seadusele;

12.4.7 lõppenud majandusaasta tegevusaruande ja finantsaruande koostamine, aruande esitamine audiitorile esitamine auditi läbiviimiseks, aruande esitamine koos audiitori otsusega nõukogule kontrollimiseks ja üldkoosolekule kinnitamiseks;

12.4.8 nõukogule ettepanekute tegemine üldkoosolekute vahelisel ajal väljaspool üldkoosoleku poolt kinnitatud tegevuskava ja eelarvet otsuste vastuvõtmiseks;

12.4.9 liikmete vastuvõtmine ja väljaarvamine;

12.5 Juhatus esitab tegevusaruandeid ja selgitusi nõukogule ja üldkoosolekule.

12.6 Kinnitatud majandusaasta aruannetele kirjutavad alla kõik juhatuse ja nõukogu liikmed.

12.7 Juhatus koosolekud kutsub kokku ja juhatab juhatuse esimees.

12.8 Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole liikmetest. Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte võrdsel jagunemisel loetakse otsustavaks juhatuse esimehe hääl.

12.11 Juhatus liige võib esitada üldkoosolekule tagasiastumise avalduse.

§ 13 Ühingu lõpetamine

13.1 Ühingu lõpetamise otsustab üldkoosolek üle 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmete häälteenamusega

13.2 Pärast kreditoride kõigi nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist antakse alles jäänud vara üle „Tulumaksusoodustustega MTÜ-de ja SA-de nimekirja” kantud samalaadsete eesmärkidega ühingu või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule. Ülevõtjad määrab üldkoosolek oma otsusega.

Põhikiri on kinnitatud üldkoosoleku otsusega 22. veebruaril 2005.a.

Põhikiri on muudetud üldkoosoleku otsusega 5. juunil 2007. a, 11. jaanuaril 2008. a, 3. juunil 2009. a, 14. jaanuaril 2011. a, 5. detsembril 2012. a., 13. juunil 2017. a., 19. jaanuaril 2018. a. ning 29. novembril 2018.a.

Alla kirjutatud juhatuse esimehe poolt.