

NOORED SETOMAALE

Sihtgrupp ja toetuse andmise tingimused

Birgit Maasing
17.10.2017

1. Kes saab taotleda?

- 1. Taotleja elukoht rahvastikuregistris on Setomaa omavalitsus, kuhu taotlus esitatakse (*taotluse esitamise tähtpäeva seisuga*)**
- 2. Taotleja on füüsiline isik**
- 3. Taotleja on taotluse esitamise tähtpäeva seisuga 21-40 aastane**
- 4. Eluruum, mille jaoks toetust taotletakse, on taotleja omandis taotluse esitamise tähtpäeva seisuga**
- 5. Taotlejal puuduvad maksuvõlad, v.a. kui need on ajatatud**



2. Kuidas kujuneb toetus?

Setomaa arengu programmist on Noored Setomaale tegevuste jaoks eraldatud 40 000 eurot.

Toetus ühe taotleja kohta kujuneb:

- **Kuni 1/3 projekti maksumusest on riigipoolne toetus**
- **Vähemalt 1/3 projekti maksumusest on taotleja omafinantseering**
- **Ülejäänud summa on kohaliku omavalitsuse toetus (*ei tohi olla väiksem riigipoolsest toetusest*)**

3. Nõuded eluruumile

- 1. Asub selle Setomaa kohaliku omavalitsuse piirides, kuhu taotlus esitatakse.**
- 2. Eluruum (*korter või maja*) on püstitatud õiguslikult alusel ja on kantud ehitisregistrisse**
- 3. Ühe eluruumi kohta saab esitada ühe taotluse**

4. Toetatavad tegevused

- 1. Eluruumi üldehitustööd, sh. ümberehitamine, osa asendamine samaväärsega või laiendamine**
- 2. Elektritööd, sh. nii eluruumisisesed elektritööd kui ka tööd liitumispunktist majani, elektrivõimsuse tõstmine**
- 3. Hoonesiseste tehnosüsteemidega seonduvad tööd, sh. veevarustus, kanalisatsioon, küttesüsteemid, küttekolded**
- 4. Hooneväliste tehnovõrkudega seonduvad tööd, sh. soojusvarustus ning vee- ja kanalisatsioonitööd**

5. Erisused korterite puhul

Korterite puhul ei ole abikõlblik:

- 1. Korterite laiendamine**
- 2. Elektritööd liitumispunktist korterini**
- 3. Korterivälised vee- ja kanalisatsioonitööd, samuti korterivälised küttesüsteemide ja küttekolletega seonduvad tööd**
- 4. Hooneväliste tehnovõrkudega seonduvad tööd**

6. Abikõlblikud kulud

Abikõlblike tegevuste teostamiseks vajalikud kulud, sh.

- 1. Ehitusmaterjalide ost ja transport**
- 2. Eluruumi paigaldatavate seadmete ost ja transport**
- 3. Ehitustööde tegemiseks vajalike masinate ja seadmete rent**
- 4. Tööjõukulud**
- 5. Riigilõivud**
- 6. Projekteerimiskulud**
- 7. Omanikujärevalve kulud**
- 8. Veekvaliteedi analüüsi kulud**

7. Mitteabikõlblikud kulud

Ei toetata õigusliku aluseta püstitatud ja ehisregistrisse kandmata eluruumide parendamist. Samuti ei toetata kulusid, mis on abikõlblikud Keskkonnainvesteeringute Keskuse veemajanduse programmist.

Lisaks ei ole abikõlblikud:

- **Korteri, maja või kinnistu ostu ning kasutamisega seonduvad kulud**
- **Uue elamu ehitamine**
- **Ehitustööde tegemiseks vajalike masinate, seadmete, tööriistade jm. abivahendite ost**
- **Puurkaevude ehitamise kulud**
- **Mitterahalised kulud**

NB! Mitteabikõlblikke kulusid ei saa lugeda omafinantseeringu hulka

8. Taotlusdokumendid

- 1. Projekti eelarve (*etteantud vormil*)**
- 2. Omafinantseeringut tõendav dokument (*garantiikiri*)**
- 3. Taotleja CV**
- 4. Motivatsioonikiri (*sealhulgas taotleja plaanid Setomaaga seoses järgneva viie aasta jooksul*)**
- 5. Eelarves toodud tegevuste kohta vähemalt kaks võrreldavat hinnapakkumust.**

Kui tööd vajavad ehitusluba/ehitisteatist ja ehitusprojekti, siis tuleb need dokumendid esitada hiljemalt toetuslepingu sõlmimise ajaks.

9. Projekti ajaline kestus, lisatingimused

Projekti maksimaalne kestus on 18 kuud. Projekti alguskuupäev on toetuslepingu sõlmimise kuupäev ning projekti lõppkuupäev on taotleja poolt määratud kuupäev.

Projekti rahalised tehingud väärtuses üle 300 euro tuleb teostada toetuse saajale kuuluvalt arvelduskontolt pangaülekandega. Sularahas tehtud tehingud võivad moodustada kuni 10% projekti kogumaksumusest.

10. Toetuse saaja kohustused

- 1. Kasutada toetust vastavalt esitatud taotlusele ja toetuslepingule**
- 2. Esitada aruandeid kohalikule omavalitsusele toetuse kasutamise kohta**
- 3. 3 aasta jooksul alates lõpparuande kinnitamisest kasutada eluruumi aastaringse elukohana, jääda eluruumi omanikuks ning olla registreeritud Rahvastikuregistris eluruumi aadressile**
- 4. Teavitada eelarve muudatustest kohalikku omavalitsust, kui eelarves toodud tegevuse maksumus muutub rohkem kui 10%**
- 5. Säilitada taotluse ja projekti teostamisega seonduvat dokumentatsiooni 7 aasta jooksul**

11. Toetuse saaja kohustused **(dokumentide säilitamine)**

- 1. Kassatšekke on mõistlik pildistada (nii et tekst oleks fotol loetav), teha koopiad või need skaneerida, kuna aja jooksul muutub termopaber loetamatuks.**
- 2. Osaliselt loetamatuks muutunud kuludokumendi ise üle kirjutada ei ole lubatud, kuna sel juhul pole tõendatud, et parandatud tekst vastab esialgsele tekstile.**
- 3. Kui kuludokument on kadunud või muutunud loetamatuks, on võimalus küsida kuludokumendi väljastajalt koopia.**

12. Toetuse saaja kohustused (ehitus ja projekteerimine)

- 1. Projekteerimisel ja ehitustööde teostamisel kasutama vastavat õigust (*MTR registreering*) omavat ettevõtjat, kui see on õigusaktides nõutud**
- 2. Kaetud tööde akti (*ehitusseadustiku tähenduses*) koostamisel informeerima kohaliku omavalitsuse üksust 3 päeva ette.**
- 3. Õigusaktides sätestatud juhtudel esitama kohalikule omavalitsusele kasutusteatisest või esitama kasutusloa teostatud töödele (Ehitusseadustiku lisa 2).**

13. Toetuse saaja kohustused (ehitus ja projekteerimine)

- 1. Ümberehitamine, laiendamine kuni 33% - nõutav ehitusteatis ja ehitusprojekt. Projekteerija ei pea omama MTR registreeringut, kuid ehitusprojekt peab olema nõuetekohane.**
- 2. Laiendamine üle 33% - ehitusluba, ehitusprojekt. Projekteerijal ning töö teostajal on vajalik MTR registreering.**
- 3. Osa asendamine samaväärsega – ei vaja ehitusteatist, ehitusprojekti ei ole vaja kohalikule omavalitsusele esitada (kas ehitise füüsilised omadused muutuvad või mitte?).**

Ehitada tuleb ehitusprojekti kohaselt, järgides ehitise ja ehitamise kohta kehtivaid nõudeid (Ehitusseadustik §12 lg 1)

14. Küttekehade ehitus

Tuleohutuse seadus § 9. Tahkekütusel töötava kütteseadme ning korstna ja ühenduslõõri ehitamine ja paigaldamine

(1) Tahkekütusel töötava ahju, kamina, pliidi või muu kütteseadme (edaspidi *ahi, kamin või pliit*) ning korstna ja ühenduslõõri võib kutse- ja majandustegevusena ehitada või paigaldada pädev isik, kellel on pottsepa kutsetunnistus.

[[RT I, 23.03.2015, 3](#) - jõust. 01.07.2015]

(2) Ühe korteriga elamus ja selle teenindamiseks vajalikus hoones või kuni 60-ruutmeetrisel ehitisealusel pinnaga ja kuni viie meetri kõrguses muus hoones võib enda tarbeks ahju, kamina või pliidi ning korstna ja ühenduslõõri ehitada või paigaldada ka pottsepa kutsetunnistusega isik, järgides küttesüsteemi ehitamise nõudeid.

Enda tarbeks võib küttekeha ehitada, kui järgitakse vastavaid nõudeid. Teistele teenust osutada ei või, kui puudub pottsepa kutsetunnistus. Seega kui tellitakse pottsepa töö teenusena, siis tuleb kasutada vastava kutsetunnistusega töö teostajat.

15. Olulised lingid

Korduma Kippuvad Küsimused (KKK) uue ehitusseadustiku kohta:

<https://www.mkm.ee/et/eesmargid-tegevused/ehitus-ja-elamumajandus/ehitusseadustiku-kkk>

Ehitusseadustik

<https://www.riigiteataja.ee/akt/103032017002>

Ehitusseadustiku lisa 1 (kas on vajalik ehitisteatis või ehitusluba?)

https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/1030/3201/7002/Lisa_1_01.03.2017.pdf#

Ehitusseadustiku lisa 2 (kas on vajalik kasutusteatis või kasutusluba?)

https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/1030/3201/7002/Lisa_2_01.03.2017.pdf#

Majandustegevuse register

<https://mtr.mkm.ee/>

Ehitisregister

www.ehr.ee

Täna!

Birgit Maasing
Arenduskonsultant
Regionaalarengu keskus
Ettevõtluse Arendamise
Sihtasutus
Sõbra 56
51013 Tartu
Tel: 737 7237
birgit.maasing@eas.ee
www.eas.ee

